

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ № 33»

В.М.Никифорова

Приказ № 338 от 30.12.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
УЧАЩИХСЯ, УСТАНОВЛЕНИИ ИХ ФОРМ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №33»
(МБОУ «ООШ №33»)**

Новокузнецк, 2015

I. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения (далее - Положение) разработано на основании п.10 ст.28, п.2 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общего и среднего общего образования", Устава МБОУ "ООШ №33" и иных нормативных документов, которые регулируют вопросы, закрепленные в Положении.

1.2. Положение является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения всеми лицами, чью деятельность регламентирует.

1.3. Положение регулирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся начального общего, основного общего образования.

1.4. Целью проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является определение уровня достижения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- **отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах, или баллах;

- **оценка учебных достижений** - это процесс установления степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям и задачам (нормативу, образцу). Оценке подлежат объем, системность знаний, предметных умений и уровень сформированности УУД;

- **текущий контроль успеваемости** - систематическая проверка уровня достижений учащимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения основной образовательной программы, проводимая учителем и(или) заместителем директора по УВР на учебных (внеурочных) занятиях в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, внеурочной деятельности;

- **промежуточная аттестация учащихся** - установление фактического уровня, динамики достижения учащимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; проводится заместителем директора по УВР и(или) учителем и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода учащегося в следующий класс.

II. Текущий контроль успеваемости: формы, периодичность и порядок проведения

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся предусматривает:

- определение уровня соответствия результатов освоения основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- анализ результатов освоения учащимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов в соответствии с изучаемым материалом рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;

- выявление динамики достижений учащимися планируемых результатов и возможных пробелов;

- стимулирование познавательной мотивации учащихся и готовности к самооценке и самоанализу собственных достижений.

2.2. Виды текущего контроля: входной, поурочный и тематический.

Входной контроль - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени достижения ранее освоенных метапредметных и предметных результатов.

Поурочный контроль подразумевает проверку достижения учащимися планируемых результатов по итогам изучения темы учебного (внеурочного) занятия.

Тематический контроль предполагает проверку достижения учащимися планируемых результатов по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности.

2.3. Текущему контролю успеваемости подлежат достижения всех учащихся.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем учебным предметам, курсам учебного плана и плана внеурочной деятельности.

2.5. В 1-х классах (в течение всего учебного года) текущий контроль успеваемости осуществляется качественно без фиксации достижений учащихся в классных и (или) электронных журналах в виде отметок.

2.6. Во 2-9-х классах текущий контроль успеваемости осуществляется по 4-балльной системе (минимальный балл для оценивания - 2, максимальный балл для оценивания - 5).

2.7. В 4-х классах по учебному предмету "Основы религиозных культур и светской этики", элективных курсах в 9-х классах применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются в тетради, дневники учащихся, журнал (классный и (или) электронный).

2.9. При проведении текущего контроля по всем предметным областям /учебным предметам могут использоваться устные и письменные формы текущего контроля, количество которых определяется программами учебных предметов.

2.10. Отметка за устный ответ учащегося на уроке заносится в дневник, журнал (классный и (или) электронный) в день проведения урока. Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, тестовую и т.п. работу на уроке выставляется в дневник, журнал (классный и (или) электронный) к следующему уроку. Отметка за диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение выставляется в дневник, журнал (классный и (или) электронный) с записью двух отметок в одной клетке.

2.11. Четвертные отметки за урочную деятельность выставляются в журнал (классный и (или) электронный) за два дня до окончания периода обучения и заносятся классными руководителями в дневники учащихся для информирования родителей (законных представителей).

2.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с программой учебного предмета и предполагают проведение дополнительной работы с учащимися.

2.13. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, проходят текущий контроль в этих образовательных организациях в установленном данными организациями порядке.

2.14. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, аттестуются в индивидуальном порядке по разрешению директора МБОУ "ООШ №33", по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся, учителями.

2.15. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения основной образовательной программы, а также программ, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

III. Промежуточная аттестация учащихся: формы, периодичность и порядок проведения

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

-объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

-соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

-оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

-оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов.

3.3.Формами промежуточной аттестации являются:

-письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.;

-устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билет, беседы, собеседования и др.;

-комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4.Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5.Промежуточная аттестация учащихся по определению достижения метапредметных результатов проводится в конце учебного года (в конце апреля) - в форме комплексной работы на метапредметной основе (на основе единого текста), контрольный диктант по русскому языку, контрольная работа по математике, контрольные тесты по основным предметам.

3.2.При оценке комплексных работ на метапредметной основе (на основе единого текста) и контрольных тестов применяются критериальный подход. Итоговая оценка за комплексную работу определяется по сумме баллов, набранных за каждое задание.

Уровень освоения метапредметных планируемых результатов определяется следующим образом:

- учащийся не справился с работой, если он набрал менее 50% от возможных баллов за задания (учащийся не достиг базового уровня);

- учащийся справился с работой, если он набрал 50-65% от возможных баллов за задания (учащийся достиг базового уровня);

- учащийся справился с работой, если он набрал 66-85% от возможных баллов за задания (учащийся достиг повышенного уровня);

- учащийся справился работой, если он набрал 86-100% от возможных баллов за задания (учащийся достиг высокого уровня).

3.4.Результаты прохождения промежуточной аттестации учащихся учитываются при выставлении итоговых отметок за учебный год.

3.5.От промежуточной аттестации по учебному предмету, могут освободиться учащиеся, показавшие отличные результаты по учебному предмету и являющиеся победителями и призерами региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов по данному учебному предмету, курсу.

3.6.Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается приказом директора образовательной организации. Учащимся, заболевшим в период проведения аттестации и предоставившим справки из медицинского учреждения, сроки промежуточной аттестации продляются по решению педагогического совета.

3.7.Решение об освобождении учащихся от промежуточной аттестации принимается педагогическим советом на основании ходатайства классного руководителя,

согласованного с заместителями директора по УВР и подтвержденного соответствующими документами.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).

3.9. Оценка учащемуся за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учётом результатов письменных контрольных работ.

3.10. Четвертная оценка по каждому предмету определяется как среднеарифметическое всех оценок за четверть с последующим округлением по правилам округления.

3.11. По итогам четверти во всех классах учителя-предметники по всем предметам учебного плана проводят контрольные работы согласно календарно-тематическому планированию.

3.12. По итогам полугодия проводятся следующие административные контрольные работы:

2 – 9 классы по русскому языку и математике.

3.13. По всем остальным предметам учебного плана (кроме физической культуры, ИЗО, технологии, музыки) проводится административный контроль в форме тестирования.

3.14. Для объективной аттестации учащихся за четверть необходимо наличие не менее трёх оценок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более пяти оценок при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учётом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Учащиеся, освоившие в полном объёме учебные предметы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (наличие неудовлетворительной годовой или итоговой оценки) по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.18. Учащиеся, имеющие академическую задолженность (независимо от количества предметов), переводятся решением педагогического совета в следующий класс условно.

3.19. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, проходят повторную годовую аттестацию не более двух раз:

первый раз – с 20 по 25 июня текущего учебного года

второй раз – в течение первой четверти следующего учебного года.

3.21. С 1 по 20 июня в Учреждении организуется работа по ликвидации академической задолженности учащихся по итогам учебного года. Для этого учителя-предметники составляют расписание индивидуальных занятий с неуспевающими. Расписание занятий согласовывается с заместителем директора по УВР, утверждается директором.

3.22. Дополнительные занятия фиксируются в журнале учителем-предметником: заполняется прохождение материала, выставляются оценки.

3.23. Дополнительные занятия заканчиваются итоговой аттестацией в виде письменных административных контрольных работ с 20 по 25 июня.

3.24. Журнал и контрольная работа хранятся в течение 1 года.

3.25. Решением педагогического совета учащийся, ликвидировавший академическую задолженность, переводится в следующий класс, а неликвидировавший обязан пройти

повторную годовую аттестацию второй раз в течение первой четверти следующего учебного года.

3.26. В течение первой четверти учащийся самостоятельно устраняет пробелы в знаниях, учитель контролирует работу через домашние самостоятельные работы по изученным темам.

3.27. Для проведения промежуточной аттестации во 2 раз по итогам ликвидации пробелов в знаниях в течение первой четверти приказом директора Учреждения создается комиссия.

3.28. Промежуточная аттестация проводится в виде письменной контрольной работы с учетом специфики предмета.

3.29. Учащиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.30. Перевод учащегося в следующий класс, направление на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по решению педагогического совета.

IV. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся

4.1. Отношения между учащимися, учителями, родителями (законными представителями) учащихся и директором строятся по принципу равноправного сотрудничества. Каждый из участников образовательных отношений имеет право на самооценку собственной деятельности и особое аргументированное мнение по поводу оценки. Обязанность педагогических работников при организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся – руководствоваться данным положением.

4.2. Учащиеся имеют право :

- на запланированное проведение письменных проверочных работ;
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфолио достижений и публично защищать их;
- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок;
- при условии наличия академической задолженности пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, но не более двух раз в сроки определяемые п.3.7. и п.3.9. настоящего Положения.

4.3. Учащиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной деятельности;
- освоить планируемые результаты образовательной программы;
- ликвидировать (при необходимости) академическую задолженность.

4.4. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу достижений учащихся;
- оценивать работу учащихся по запросу и по своему усмотрению;
- оценивать учащегося относительно его возможностей и планируемых результатов;
- оценивать учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

4.5. Учитель обязан:

- довести до сведения родителей (законных представителей) расписание промежуточной аттестации не позднее чем за неделю до ее проведения;

- вести в журнале (классном и/или электронном) учет продвижения учащихся в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы, отражать их в портфолио учебных достижений;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки учащихся;
- оценивать не только достижение учащимися планируемых результатов, но также их творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни, с помощью способов качественного оценивания;
- своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) учащихся результаты промежуточной аттестации, достижения и успехи школьников;
- довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги успеваемости в письменном виде;
- в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся комментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

4.6. Родители (законные представители) учащихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания в образовательной организации;
- достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления;
- информация об итогах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

4.7. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми они сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании учащихся.

4.8. При нарушении основных принципов сотрудничества любой из участников образовательных отношений имеет право обратиться к директору в целях защиты своих прав в установленном организации порядке.

5. Срок действия.

5.1. Срок действия настоящего Положения с 01.01.2016 — до внесения соответствующих изменений.