

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ № 33»

В.М.Никифорова

Приказ № 116 от 23.03.2020



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

***по реализации ООП НОО, ООП ООО, ДОП  
с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий  
МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 33»***

Новокузнецк, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внедрении в образовательный процесс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 33» дистанционных образовательных технологий (ДОТ) разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №137 от 06.05.2005г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;

- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Закон Кемеровской области от 29.09.2010 № 99 «О внесении изменений в приложение к Закону Кемеровской области «Об установлении нормативов обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях посредством выделения субвенций местным бюджетам» (принят Советом народных депутатов Кемеровской области 22 сентября 2010 года);

- Постановление от 09.06.2005 г. № 54 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 14.02.2005 № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»;

- Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.11.2013г. №480 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

- Устав МБОУ «ООШ №33».

1.2. В данном положении используются следующие понятия:

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии учащегося и педагогического работника.

**Дистанционное обучение (ДО)** - взаимодействие педагогического работника и обучающихся и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

**Дистанционное образование** - образование, реализуемое посредством дистанционного обучения.

**Система дистанционного обучения (СДО)** - образовательная система, обеспечивающая условия для получения образования в условиях дистанционного обучения.

**Информационные технологии дистанционного образования** - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

**Цифровые образовательные ресурсы** - информация образовательного характера, сохраненная на цифровых носителях. ЦОР разделены на две группы:

1. информационные источники, под которыми понимается все множество различных материалов в цифровом формате, используемых в учебной работе - тексты, статические и динамические изображения, анимационные модели и т.д.;
2. информационные инструменты, обеспечивающие работу с информационными источниками.

**Электронные образовательные ресурсы** - образовательный ресурс, представленный в цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них, а также данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в учебном процессе.

**Система средств обучения в ДО** - совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагогического работника и учащихся.

**Тьютор** - преподаватель-консультант, осуществляющий руководство самостоятельной работой учащегося, организующий занятия и осуществляющий контроль выполнения учеником учебного плана и усвоения учебного материала.

**Индивидуальный учебный план - учебный план**, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося, находящегося на ДО.

**Видеоконференцсвязь (ВКС)** – телекоммуникационная технология, обеспечивающая организацию видеоконференций между двумя и более абонентами по сети передачи данных. Во время сеанса ВКС обеспечивается интерактивный обмен звуком и изображением. Передача потока звука и видео по сети передачи данных обеспечивается путем кодирования/декодирования данных (аудио и видео потока) с использованием стандартизованных аудио - и видеокодеков.



1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.4. Использование ДОТ призвано решить проблему выполнения образовательных программ в полном объеме.

1.5. Образовательная организация вправе использовать ДОТ при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.6. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий не является самостоятельной отдельной формой образования и может реализовываться комплексно с традиционной (очно-заочной), семейной, экстернатом и другими формами получения образования, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При этом объем часов, определенный для конкретного обучающегося (класса), не должен превышать норматив.

1.7. Право на обучение с использованием дистанционных технологий имеют:

- дети с ограниченными возможностями здоровья,
- дети-инвалиды,
- обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому,
- обучающиеся, временно находящиеся в другом от основного места проживания городе (участие в спортивных соревнованиях, командировка родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, длительное лечение);
- обучающиеся во время карантина;
- обучающиеся в случае переноса занятий в предпраздничные дни для самостоятельного освоения обучающимися учебного плана;
- обучающиеся во время введения режима «повышенная готовность».

## **2. Цели и задачи**

2.1. **Целью** применения дистанционных образовательных технологий является обеспечение доступности образования, повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями.

2.2. Главными **задачами** применения дистанционного обучения в системе непрерывного образования являются:

- предоставить обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- создать условия для более полного удовлетворения потребностей обучающегося в освоении ООП.

### **3. Организация образовательной деятельности с использованием электронного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий**

3.1. В условиях современного образования с использованием технологий дистанционного обучения учебная деятельность каждого обучающегося поддерживается методическим и педагогическим сопровождением со стороны преподавателя и тьютора соответственно.

3.2. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе с использованием ДОТ, учитываются в школьной документации в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

3.3. В образовательной организации, внедряющей ДОТ, реализуются следующие направления деятельности:

- организационное обеспечение проектов и программ;
- программно-методическое обеспечение деятельности, тьюторов;
- техническое оснащение для внедрения ДОТ;
- повышение квалификации сотрудников;
- информационное обеспечение.

3.4. Для реализации образовательных программ используются электронные и цифровые образовательные ресурсы (ЭОР, ЦОР), разрабатываемые педагогическим работником самостоятельно или заимствованные из региональной и всероссийской коллекции ЦОР и ЭОР.

3.5. Формы дистанционных образовательных технологий:

- Интернет-ресурс Электронная школа 2.0;
- e-mail;
- Интернет – уроки;
- вебинары, видеоконференции;
- skype – общение;
- on-line-тестирование и т.п.

3.6. В обучении с применением дистанционных образовательных технологий могут использоваться следующие формы учебной деятельности:

- урок, консультация, семинар;

- практическая, учебно-исследовательская работа;
- самостоятельная, контрольная работа.

Технология дистанционного образования может быть использована в процессе обучения как одного обучающегося, так и группы.

3.7. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **4. Функциональные обязанности участников ДО**

##### **4.1. Заместитель директора по УВР:**

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- формирует график проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;
- обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме.

##### **4.2. Педагогический работник:**

- обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы, планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;
- организует проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на различных платформах с использованием электронных образовательных ресурсов;
- проводят текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся по разделам рабочей программы в процессе освоения ими изученных тем;
- своевременно заносят в классный журнал данные текущего и промежуточного контроля;
- создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

##### **4.3. Классный руководитель:**

- оповещает родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о переходе на дистанционное обучение; выбор родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся формы дистанционного обучения по ООП НОО, ООП ООО, ДОП подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, предоставленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети



Интернет);

- организует ежедневный мониторинг учащихся, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательной деятельности (заболевшие обучающиеся);

- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям.

## **5. Обязанности сторон**

### **5.1. Образовательная организация:**

- обеспечивает подготовку персонала для внедрения ДОТ;
- обеспечивает научно-методическую, техническую поддержку внедрения ДОТ;
- осуществляет контроль по качеству внедрения ДОТ;
- обеспечивает соблюдение норм СанПин при работе с компьютером учащихся.

### **5.2. Обучающиеся:**

- в сети решают проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов учебных программ и учебных блоков;
- выполняют все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- осуществляют коммуникацию со школьниками в сети, принимают участие в сетевых семинарах и конференциях;
- вступают в коммуникацию с учителем.

### **5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся:**

- ежедневно контролируют выполнение заданий;
- контролируют использование интернет ресурсов при внедрении ДОТ;
- обращаются для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации;
- вносят предложения по составлению расписания занятий, по составлению индивидуального учебного плана с учетом способностей и интересов ребенка;
- поддерживают интерес ребенка к образованию с использованием ДОТ;
- ставят педагогического работника в известность о рекомендациях врача, особенностях режима.

## **6. Действие настоящего Положения**

### **6.1 Данное положение действует до принятия нового положения.**